

KATALOGISASI DESKRIPTIF

Oleh: Ali Mas'ud, A.Ma, S.Sos *)

ABSTRAK: Agar pengguna perpustakaan dapat mencari informasi yang dibutuhkan dengan cepa dan tepat serta mudahrt, maka perlu dibuat sarana temu kembali atau katalog. Secara umum katalog merupakan wakil ringkas dokumen yang dimiliki suatu perpustakaan yang disusun secara sistematis menurut sistem dan urutan tertentu. Dengan melihat katalog pemakai akan segera mengetahui jumlah koleksi, rincian koleksi yang terdapat di perpustakaan. Ada berbagai macam bentuk katalog di perpustakaan mulai dari: katalog kartu, katalog buku dan Katalog terpasang (OPAC). Katalog deskriptif adalah kegiatan penelaahan dan pengolahan keterangan dan hal-hal yang penting dari bahan pustaka mulai dari kegiatan penentuan tajuk entry utama,serta memberi keterangan-keterangan bibliografis untuk menjadi katalog. Tulisan ini bermaksud menjelaskan serta memberikan pemahaman dan cara-cara teknis pembuatan katalog deskriptif.

Kata kunci: **katalog, temu kembali, informasi**

*) Makalah disajikan pada Diklat Pengelolaan Perpustakaan KSDP-PGSD Fakultas Ilmu Pendidikan UM, pada tanggal 22 Nopember 2006

*) Pustakawan Universitas Negeri Malang